



县委编办 2022 年度绩效自评总报告

一、项目绩效目标情况

2022 年我办较好地完成了各项目标任务，取得了较好地社会效益。根据我单位的工作职能和职责、按照项目资金的使用内容和用途，本单位项目支出主要有以下几项：

1. 机关事业单位退休人员基本医疗保险财政配套
2. 其他资金
3. 事业单位机构改革工作经费
4. 其他人员支出
5. 招商引资工作经费
6. 专项工作经费
7. 其他资金

1-6 个项目有的是续建项目，有的是新增项目，资金来源为年初财政预算。工作经费设置了绩效目标。绩效目标严格设置产出指标中的数量、质量、时效、成本等指标，效益指标中的经济效益、社会效益、可持续影响和服务对象满意度等绩效指标。第 7 个项目因资金未到位项目尚未启动。

二、自评工作开展情况

我办积极开展部门绩效管理工作，以项目经费绩效评价为抓手，促进机构编制工作落实。

1. 组织准备。为推动项目绩效自评工作落实，由项目负责

人牵头，相关业务科室和财务人员成立了项目绩效自评工作小组，对绩效自评工作进行安排部署。

2. 实施过程。我办及时将自评工作传达至相关业务科室，相关人员均认真学习通知精神，并在积极收集绩效信息的基础上开展此项工作。

根据绩效自评工作要求，收集包括项目的基本情况、财政资金的使用情况、项目的产出效益等基础资料。初步完成资料的审核，确认数据的真实性和准确性。查阅相关账目和文件，结合项目申报时提出的预期目标和实际完成情况，通过整理、分析、计算，对绩效指标逐项打分。

三、综合评价结论

2022 年度我部门预算项目支出总额 78.1 万元，开展绩效自评项目金额合计 78 万元。项目绩效自评情况如下：自评项目 6 个，自评价平均分 99.5 分。

四、绩效目标完成情况总体分析

1. 本部门项目支出经费使用与工作执行进度紧密结合，年初制定的项目工作任务目标基本完成。

2. 各项目均达到实际的成效，效率指标达优，工作成本节约，没有出现工作质量不高，工作拖欠的现象。

3. 项目的社会效益良好，服务对象满意度高。

五、偏离绩效目标的原因和改进措施

针对短板指标分析资金使用中存在的问题和绩效目标执行

中的偏差。我单位的编办工作经费项目很难进行量化指标分析，绩效目标比较宏观。整改措施。加强业务学习，提高业务水平，按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的绩效评价体系，切实提高财政资金使用效益

六、绩效自评结果拟应用和公开情况

下一步，本部门将项目自评结果在单位网站上进行公开，并把自评结果应用作为全过程预算绩效管理落脚点，及时整理、归纳、分析、反馈绩效自评结果，并将其作为改进预算管理和以后年度预算安排的重要依据。

中共信丰县委机构编制委员会办公室

2023年2月19日

